

лр 2

Утверждаю
Директор муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Центр образования № 4»



Степанов Е.Ю.
2017 год

**Порядок и основания
перевода, отчисления и восстановления обучающихся
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Центр образования № 4»
в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность
по образовательным программам дошкольного образования, начального
общего, основного общего и среднего общего образования**

Принят родительским комитетом
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Центр образования № 4»

Протокол №1 от 15 ноября 2017 г.

Принят Ученическим Советом
детской общественной организации
«Союз Беспокойных Сердец»
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Центр образования № 4»

Протокол №3 от 15 ноября 2017 г.

Принят Управляющим советом
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Центр образования № 4»

Протокол № 25 от 21 ноября 2017 г.

г. Тула.

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок и основания осуществления перевода, отчисления и восстановления обучающихся из муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования № 4» в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного общего, начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее Порядок) определяет порядок и условия перевода, отчисления и восстановления обучающихся, отчисленных из муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования № 4» (далее Центр образования).

1.2. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности дошкольного общего, начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.3. Настоящий Порядок разработан с целью упорядочения и приведения в соответствие порядка перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Центре образования с действующим законодательством: Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Центра образования.

1.4. Настоящий порядок рассмотрен и принят на заседаниях родительского комитета Центра образования (протокол №1 от 15 ноября 2017 года) и Ученического Совета детской общественной организации «Союз Беспокойных Сердец» (протокол №3 от 15 ноября 2017 года)

II. Порядок и основания перевода обучающихся начального общего, основного общего и среднего общего образования

2.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы, переводятся в следующий класс. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность переводятся в следующий класс условно.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. Центр образования создает условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

План устранения пробелов в знаниях обучающегося доводится до сведения заместителем директора по учебно-воспитательной работе до сведения родителей, которые несут ответственность за ликвидацию академической задолженности обучающегося.

2.2. Условно переведенные обучающиеся ставятся на персональный контроль заместителя директора по учебно-воспитательной работе Центра образования.

2.3. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз, не позднее 1

ноября текущего календарного года. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

2.4. Перевод в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета.

2.5. Перевод обучающихся оформляется приказом директора Центра образования.

2.6. Обучающиеся 1 класса, не освоившие в полном объеме содержание учебных программ, на повторный курс обучения не оставляются. Решением педагогического совета они направляются на заседание психолого-медико-педагогической комиссии (далее ПМПК) для определения дальнейшей программы обучения.

2.7. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности в установленные сроки с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями ПМПК, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.8. Центр образования информирует родителей обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения обучающегося в письменной форме.

2.9. Решение педагогического совета Центра образования в отношении обучающихся, оставленных на повторный год обучения, доводится до сведения родителей (законных представителей) классным руководителем.

2.10. Обучающиеся, не освоившие общеобразовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования.

2.11. Обучающиеся могут быть переведены в другие общеобразовательные учреждения в следующих случаях: в связи с переменой места жительства; в связи с переходом в общеобразовательное учреждение, реализующее другие виды образовательных программ; по желанию родителей (законных представителей).

2.12. Перевод обучающихся из одного общеобразовательного учреждения в другое или из одного класса в другой осуществляется только с письменного согласия или по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося.

2.13. Перевод обучающихся из одного образовательного учреждения в другое может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в соответствующем классе свободных мест согласно установленного для данного учреждения норматива.

2.11. Перевод обучающегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

III. Порядок и основания отчисления обучающихся начального общего, основного общего и среднего общего образования

3.1. Отчисление обучающихся из Центра образования оформляется приказом директора Центра образования на следующих основаниях:

- в связи с завершением основного общего и среднего общего образования с выдачей документа государственного образца о соответствующем уровне образования;

- в связи с переводом в другую общеобразовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, с согласия родителей (законных представителей) при наличии справки-подтверждения с нового места учебы;

- по заявлению родителей (законных представителей) в связи со сменой места жительства;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Центра образования, в том числе в случае ликвидации учреждения.

3.2. За неисполнение или нарушения Устава Центра образования, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания – замечание, выговор, отчисление из Центра образования.

3.3. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам дошкольного образования, начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

3.4. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время болезни, каникул.

3.5. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также нормальное функционирование организации.

3.6. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 15 лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.7. Центр образования незамедлительно обязан проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Учредителя. Учредитель и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из

Центра образования, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

3.8 Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед школой.

3.9. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Центра образования об отчислении обучающегося из Центра образования. Если с обучающимися или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа директора об отчислении обучающегося из Центра образования. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Центра образования прекращаются с даты его отчисления из Центра образования.

3.10. При досрочном прекращении образовательных отношений Центр образования в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Центра образования, справку об обучении в соответствии с частью 12. Ст.60 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.11. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

IV. Порядок и основания восстановления обучающихся начального общего, основного общего и среднего общего образования

4.1. Обучающиеся, отчисленные ранее из Центра образования, имеют право на восстановление в образовательную организацию.

4.2. Восстановление обучающихся, отчисленных из Центра образования, производится на основании Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам дошкольного образования начального общего, основного общего и среднего общего образования Центра образования.

4.3. Решение о восстановлении обучающегося оформляется приказом директора Центра образования.

V. Общие положения о порядке и условиях осуществления перевода обучающихся из Центра образования в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования

5.1. Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из Центра образования в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2015г. №1527 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности; Уставом Центра образования.

5.2. Настоящий Порядок устанавливает требования к процедуре и условиям осуществления перевода обучающегося из Центра образования по образовательным программам дошкольного образования в другую организацию осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее-принимающая организация).

VI. Порядок перевода обучающихся дошкольного образования

6.1. Перевод обучающегося возможен в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося;
- в случае прекращения деятельности Центра образования, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия);
- в случае приостановления действия лицензии.

6.2. Перевод обучающихся осуществляется с письменного согласия их родителей (законных представителей).

6.3. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

VII. Порядок перевода обучающегося дошкольного образования по инициативе его родителей (законных представителей)

7.1. В случае перевода обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) родители (законные представители) обучающегося:

- осуществляют выбор принимающей организации;
- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест соответствующей возрастной категории обучающегося и необходимой направленности группы, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет);
- при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего муниципального района, городского округа для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;

- обращаются в Центр образования с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

7.2. В заявлении родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) дата рождения;
- в) направленность группы;
- г) наименование принимающей организации.

В случае переезда в другую местность родителей (законных представителей) обучающегося указывается в том числе населенный пункт, муниципальное образование, субъект Российской Федерации, в который осуществляется переезд.

7.3. На основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении в порядке перевода Центр образования в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

7.4. Центр образования выдает родителям (законным представителям) личное дело обучающегося (далее - личное дело).

7.5. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающегося в принимающую организацию в связи с переводом не допускается.

7.6. Личное дело представляется родителями (законными представителями) обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) обучающегося.

7.7. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из Центра образования, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет Центр образования о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

VIII Порядок и основания восстановления обучающихся дошкольного образования

8.1. Обучающиеся, отчисленные ранее из Центра образования, имеют право на восстановление в образовательную организацию.

8.2. Восстановление обучающихся, отчисленных из Центра образования, производится на основании Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам дошкольного образования начального общего, основного общего и среднего общего образования Центра образования.

8.3. Решение о восстановлении обучающегося оформляется приказом директора Центра образования.

**IX. Порядок перевода обучающегося
в случае прекращения деятельности Центра образования,
аннулирования лицензии, в случае приостановления действия лицензии**

9.1. При принятии решения о прекращении деятельности Центра образования в соответствующем распорядительном акте Учредителя указывается принимающая организация либо перечень принимающих организаций (далее вместе - принимающая организация), в которую (ые) будут переводиться обучающиеся на основании письменных согласий их родителей (законных представителей) на перевод.

9.2. О предстоящем переводе Центр образования в случае прекращения своей деятельности обязан уведомить родителей (законных представителей) обучающихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта Учредителя о прекращении деятельности Центра образования, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий родителей (законных представителей) обучающихся на перевод обучающихся в принимающую организацию.

9.3. О причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся, Центр образования обязан уведомить Учредителя, родителей (законных представителей) обучающихся в письменной форме, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

- в случае аннулирования лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;

- в случае приостановления действия лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решения о приостановлении действия лицензии.

9.4. Центр образования предоставляет Учредителю информацию, о списочном составе обучающихся с указанием возрастной категории обучающихся, направленности группы и осваиваемых ими образовательных программ дошкольного образования.

9.5. Центр образования доводит до сведения родителей (законных представителей) обучающихся полученную от Учредителя информацию об организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, которые дали согласие на перевод обучающихся, а также о сроках предоставления письменных согласий родителей (законных представителей) обучающихся на перевод обучающихся в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации, перечень реализуемых образовательных

программ дошкольного образования, возрастную категорию обучающихся, направленность группы, количество свободных мест.

9.6. После получения письменных согласий родителей (законных представителей) обучающихся Центр образования издает распорядительный акт об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности, аннулирование лицензии, приостановление деятельности лицензии).

9.7. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию родители (законные представители) обучающегося указывают об этом в письменном заявлении.

9.8. Центр образования передает в принимающую организацию списочный состав обучающихся, письменные согласия родителей (законных представителей) обучающихся, личные дела.

Х. Заключительные положения

10.1. Изменения и дополнения в настоящий Порядок вносятся при изменении законодательства Российской Федерации и Устава Центра образования.