

Утверждаю

Директор муниципального  
бюджетного общеобразовательного  
учреждения «Центр образования № 4»

Степанов Е.Ю.

2016 год



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о бракеражной комиссии**  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Центр образования № 4»

Принято педагогическим советом  
муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
«Центр образования № 4»

Протокол № 1 от 29 августа 2016 г.

Тула

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о бракеражной комиссии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования №4» (далее Положение) создается в целях осуществления контроля за качеством поставляемой продукции (продуктов) и соблюдением санитарно-гигиенических требований при раздаче пищи в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Центр образования №4» (далее Центр образования).

1.2. Бракеражная комиссия работает совместно с Управляющим советом Центра образования.

1.3. Бракеражная комиссия в своей деятельности руководствуется действующими СанПиНами, локальными актами Центра образования, настоящим Положением.

## **2. Порядок создания бракеражной комиссии и её состав**

2.1. Бракеражная комиссия создается приказом директора Центра образования. Состав комиссии, сроки ее полномочий утверждаются приказом директора Центра образования.

2.2. В состав бракеражной комиссии на уровне начального, основного и среднего общего образования входят: организатор питания, медицинский работник, члены Управляющего совета; на уровне дошкольного общего образования: диетическая сестра, заместитель директора по воспитательно-методической работе, воспитатель Центра образования.

2.3. Приказом директора Центра образования состав бракеражной комиссии утверждается по каждому структурному подразделению на начало нового учебного года.

2.4. Председателем бракеражной комиссии является:

- организатор питания по структурному подразделению начального, основного и среднего общего образования;
- заместитель директора по воспитательно-методической работе по структурному подразделению дошкольного образования

## **3. Полномочия комиссии**

3.1. Бракеражная комиссия должна способствовать обеспечению качественным питанием обучающихся Центра образования.

3.2. Полномочия бракеражной комиссии:

- контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм при транспортировке, доставке и разгрузке продуктов питания и приготовленной пищи, сроками их годности, хранения и использования;

- контроль качества сырой продукции и продуктов питания, поступающих на пищеблок, условий их хранения, соблюдения сроков реализации, технологии приготовления пищи, норм раздачи готовой продукции и выполнения других требований, предъявляемых надзорными органами и службами;
- контроль за соблюдением графика питания, чистотой (исправностью) посуды, оборудования и помещений, наличием маркировки на оборудовании, посуде, хозяйственном инвентаре;
- контроль за наличием суточной пробы с указанием даты отбора;
- контроль за фактическим выходом одной порции каждого блюда;
- контроль за соответствием объемов приготовленного питания объему разовых порций;
- органолептическая оценка готовой пищи (соответствие принятым нормам цвета, запаха, вкуса, консистенции, жесткости, сочности готовой продукции), с записью в Журнале бракеража готовой кулинарной продукции;
- приостановление, либо полная остановка выдачи готовой продукции, в случае выявления каких-либо нарушений, до принятия необходимых мер по устранению замечаний;
- контроль за целевым использованием продуктов питания и готовой продукции в соответствии с предварительным заказом;

3.3. Бракерская комиссия осуществляет контроль за выполнением условий муниципального контракта, заключенного с предприятием питания об организации питания обучающихся Центра образования.

3.4. Вносит администрации Центра образования предложения по:

- улучшению питания обучающихся;
- подготовке ПРЕТЕНЗИЙ и иных замечаний по выполнению муниципального контракта, заключенного с Центром образования и предприятием питания, поставщиками продуктов.

3.5. Оказывает содействие администрации Центра образования в проведении просветительской работы среди родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.

3.6. Привлекает родительскую общественность и различные формы самоуправления Центра образования к решению вопросов по улучшению организации питания обучающихся.

## **4. Организация деятельности бракерской комиссии**

4.1. Работа комиссии осуществляется в соответствии с годовым планом, составленным её председателем и согласованным с директором Центра образования.

4.2. Результаты проверок и меры, принятые по устранению недостатков регистрируются в отдельном журнале и рассматриваются на заседании комиссии с приглашением заинтересованных лиц.

4.3. Заседание комиссии оформляется протоколом и доводится до сведения директора Центра образования.

## **5. Документация**

5.1. Бракеражная комиссия ведёт журнал бракеража готовой кулинарной продукции (продуктов питания), который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплён печатью.

5.2. Хранится журнал бракеража готовой кулинарной продукции (продуктов питания) в помещении столовой (раздаточного пункта), пищеблока в каждом структурном подразделении.

Ответственность за ведение журнала бракеража готовой кулинарной продукции (продуктов питания) возлагается на медицинских работников.

Контроль за хранением журнала бракеража готовой кулинарной продукции (продуктов питания) возлагается на организатора питания по структурному подразделению начального, основного и среднего общего образования и заместителя директора по воспитательно-методической работе по структурному подразделению дошкольного образования.

## **6. Порядок утверждения и внесения изменений в Положение**

6.1. Настоящее Положение является приложением к Положению об организации питания обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования № 4» и утверждается приказом директора Центра образования.

6.2 Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся приказом директора Центра образования.

6.3. Настоящее положение действительно до утверждения нового.